

**Отзыв о внедрении и сопровождении программных продуктов
«1С: Бухгалтерия для Узбекистана» и «1С: Зарплата и управление персоналом 8
КОРП для Узбекистана»
от ООО «Talimarjan Power Plant 1»**

ООО «Talimarjan Power Plant 1» — это одно из крупнейших энергетических предприятий Республики Узбекистан.

В рамках программы повышения операционной эффективности и цифровой трансформации было принято решение о комплексной автоматизации процессов бухгалтерского и кадрового учета, а также расчета заработной платы с учетом требований МСФО и внутренней корпоративной отчетности. Основной целью проекта было создание единой, масштабируемой и гибкой системы учёта, соответствующей как национальным стандартам, так и международным требованиям.

После анализа рынка IT-решений и имеющегося опыта работы с системой 1С, выбор пал на платформу 1С, а именно:

«1С: Бухгалтерия 8 для Узбекистана» и модуль МСФО — как инструмент для комплексного бухгалтерского и финансового учета, включая международные стандарты (МСФО);

«1С: Зарплата и управление персоналом 8 КОРП для Узбекистана» — как решение для автоматизации кадрового учета, расчета заработной платы и управления персоналом.

Партнёром по внедрению выступила компания **"LEADING BUSINESS SOFTWARE"**, зарекомендовавшая себя как профессиональный интегратор с глубоким опытом в реализации проектов в энергетической отрасли.

Выполненные работы

1С: Бухгалтерия и модуль МСФО

Основные этапы внедрения:

- Подготовка **"Устава проекта"** — определение целей, задач и распределение ответственности между сторонами;
 - Установка операционной системы и СУБД на сервере 1С, подготовка ИТ-инфраструктуры;
 - Разработка и внедрение механизма бивалютного учета по МСФО с учетом специфики предприятия и требований международной отчетности;
 - Внедрение и настройка модуля МСФО (первичный учет) — с охватом всех разделов учета;
 - Настройка плана счетов и аналитики в соответствии с требованиями учета на ТЭС;
 - Отработка операций по основным разделам учета (амортизация, резервы, переоценки, начисления и др.);
 - Разработка регламентированных отчетов для консолидации и передачи данных в головной офис (Headquarters);
 - Разработка шаблонов загрузки и перенос данных из внешних источников в 1С;
 - Проведение обучения бухгалтеров и финансовых специалистов по работе с новой системой;
 - Техническая поддержка и сопровождение пользователей на всех этапах внедрения.
- Реализованные доработки:
- Разработка механизма автоматического сторнирования операций по МСФО — для повышения прозрачности учета;
 - Анализ и оптимизация плана счетов, настройка аналитик;
 - Разработка механизма кросс-курсовой конвертации валют (например, расчет из EUR в UZS через USD);
 - Учет амортизации по бухгалтерским и налоговым регистрам (БУ/НУ) с разделением проводок;

- Обмен данными между ЗУП и Бухгалтерией** — синхронизация начислений, льгот, взаимозачетов по сотрудникам;
- Разработка и настройка новых пользовательских ролей** — в соответствии с требованиями информационной безопасности;
- Прикрепление файлов (актов, счетов, тех. документов)** к документу «Передача материалов в эксплуатацию»;
- Корректировка исторического курса по 10 счету** — для точного учета валютных операций;
- Отработка операций в базе и подготовка методологии учета** по новым стандартам;
- Дополнительное обучение пользователей** с фокусом на международные стандарты и внутренние регламенты предприятия.

1С: ЗУП (Зарплата и управление персоналом)

Основные выполненные работы:

- Настроены процессы кадрового учета** — от приема на работу до увольнения, включая оформление отпусков, больничных, командировок и других кадровых событий;
 - Реализован расчет заработной платы в иностранной валюте**, с учетом курсовой разницы и особенностей налогообложения;
 - Настроены роли доступа пользователей** по подразделениям и зонам ответственности;
 - Адаптированы выходные формы**, включая приказы, соглашения, расчетные листки и справки;
 - Разработаны шаблоны загрузки данных** и произведена первичная загрузка кадровой и расчетной информации;
 - Проведено обучение пользователей** по работе с системой и интерфейсом;
- Дополнительные доработки:
- Исключение данных по "Натуральным доходам"** из бухгалтерского учета для предотвращения дублирования проводок;
 - Переработка логики документа "Прочие доходы"** — для четкого разграничения налогового и бухгалтерского учета;
 - Автоматизирован расчет больничных листов** с учетом сменных графиков работы и индивидуального режима труда;
 - Внедрен почасовой расчет заработной платы** для работников с почасовой оплатой;
 - Оптимизирован расчет резервов по отпускам** и начисление всех видов отпускных компенсаций — включая частичные, досрочные и при увольнении;
 - Настроено гибкое отражение резервов и больничных листов в бухгалтерии** с учетом аналитических разрезов (подразделения, ЦФО и др.).

В результате внедрения программных продуктов **1С: Бухгалтерия с модулем МСФО** и **1С: Зарплата и управление персоналом (ЗУП)** были достигнуты следующие ключевые результаты.

1. Повышение точности и прозрачности учета
 - Внедрён механизм **бивалютного учета** с автоматическим расчетом курсовых разниц;
 - Настроено разделение данных по бухгалтерскому и налоговому учету;
 - Исключено дублирование операций и снижены риски ошибок за счёт автоматизации процессов.
2. Соответствие международным стандартам учета (МСФО)
 - Учетная система адаптирована под требования **МСФО**, включая формирование отчетности, расчет амортизации, резервов и переоценок;
 - Подготовлены **отчеты для консолидации** данных и отправки в головной офис (Headquarters).
3. Автоматизация расчетов и снижение ручного труда
 - Внедрены алгоритмы **автоматического сторнирования**, кросс-курсовой конвертации, расчета резервов и синхронизации ЗУП и Бухгалтерии;

- Автоматизирован расчет заработной платы, отпусков, больничных, в том числе в иностранной валюте и по сложным графикам;
- Обеспечен **обмен данными между модулями**, что устранило необходимость ручного переноса информации.
- 4. Оптимизация кадрового учета и расчета зарплаты
 - Настроены гибкие схемы расчета зарплаты (включая **почасовую оплату**, компенсации и надбавки);
 - Внедрены механизмы учета **резервов по отпускам** с аналитическим распределением;
 - Повышена корректность расчетов и исключены налоговые несоответствия.
- 5. Повышение удобства работы и управляемости системы
 - Адаптированы выходные формы, шаблоны и интерфейсы под специфику предприятия;
 - Настроены **пользовательские роли и разграничения доступа**;
 - Проведено комплексное обучение персонала с акцентом на реальную практику.-
- 6. Техническая устойчивость и поддержка
 - Подготовлена ИТ-инфраструктура и серверная часть;
 - Внедрение сопровождается **технической поддержкой и консультациями** по возникающим вопросам;
 - Предприятие получило гибкую, масштабируемую и поддерживаемую систему.

На текущий момент специалисты **LEADING BUSINESS SOFTWARE** продолжают **техническое сопровождение**, оперативно помогая пользователям по всем возникающим вопросам, консультируя по работе в системе и обеспечивая ее стабильную работу.
Количество автоматизированных рабочих мест: 100

Заключение

Команда **LEADING BUSINESS SOFTWARE** успешно реализовала проект по внедрению и адаптации решений на платформе **1С: Бухгалтерия модуля МСФО и 1С: ЗУП** с учетом специфики работы ООО «Talimarjan Power Plant 1».

Были автоматизированы ключевые участки учета, внедрены механизмы бивалютного учета, сторнирования, расчетов резервов и сложных графиков, обеспечена интеграция между кадровым, бухгалтерским и международным учетом. Все доработки адаптированы под задачи предприятия, что позволило повысить точность расчетов, упростить работу пользователей и обеспечить соответствие МСФО.

Мы намерены продолжать плодотворное и взаимовыгодное сотрудничество с компанией "**LEADING BUSINESS SOFTWARE**".

Дата начала промышленной эксплуатации: май 2025 г.

Оценка внедренной информационной системы по следующим параметрам по 5-балльной шкале:

- Соответствие потребностям организации – 5
- Удобство работы с программой – 5
- Качество работы партнера «1С» – 5
- Рекомендовали бы коллегам использовать данное решение для автоматизации деятельности – Да

Дата подписания отзыва: 16 октября 2025 г.

Должность: Финансовый Директор

ФИО: Ежов С. В.

